|  |  |
| --- | --- |
| **Направления**  | **Мероприятия**  |
| *Нормативно-правовое обеспечение*  | 1. Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение Профстандарта; 2. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих деятельность ДОУ по введению Профстандарта; 3. Издание приказа по утверждению плана мероприятий по обеспечению введения Профстандарта в ДОУ; 4. Формирование рабочей группы; 5. Разработка и утверждение положения и плана работы рабочей группы по введению Профстандарта; 6. Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение Профстандарта, внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующих деятельность ДОУ. |
| *Организационно-методическое обеспечение*  | 1.Сравнительный анализ квалификационных характеристик профессионального стандарта с единым тарифно-квалификационным справочником должностей 2.Проведение педагогическими работниками самооценки профессионального уровня3.Составление индивидуальных планов профессионального развития педагогов ДОУ на основе выявленного дефицита компетентностей4.Планирование и осуществление повышения квалификации (профессиональной переподготовки) воспитателей  |
| *Кадровое обеспечение*  | 1.Подписание педагогическими работниками уведомлений об изменении трудового договора.Внесение изменений в трудовые договоры в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог» (эффективный контракт).2.Разработкаи подписание педагогическими работниками должностных инструкций в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог». 3.Обучение на курсах повышения квалификации по переходу на профессиональный стандарт «Педагог».4.Проведение с педагогическими работниками самооценки профессионального уровня.5.Участие педагогов в методических сообществах ДОУ, района, города.6.Проведение консультационной работы в трудовом коллективе по вопросам введения Профессионального стандарта «Педагог» (эффективного контракта, соответствующего требованиям профессионального стандарта «Педагог»). |
| *Информационное обеспечение*  | 1.Информирование родительской общественности о переходе педагогов на профессиональный стандарт «Педагог».2.Размещение материалов по вопросам введения  профессионального стандарта «Педагог» на сайте ДОУ (вкладка для родителей, вкладка для педагогов), и родительских информационных уголках в ДОУ.3.Организация сетевого взаимодействия педагогов ДОУ по обсуждению вопросов введения профессионального стандарта «Педагог»4.Работа информационно-методического центра - консультационная работа с участниками образовательных отношений по вопросам введения профессионального стандарта «Педагог».  |