

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МАДОУ детский сад № 170
Протокол № 2
от «14» декабря 2014 г.

СОГЛАСОВАННО:
Советом родителей
Протокол № 1
от «20» декабря 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим
МАДОУ детский сад № 170
О.А. Цурган
Приказ № 14
от «14» декабря 2014 г.



Правила приема детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам МАДОУ детский сад № 170

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Правила) разработаны в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Законом РФ «О защите прав потребителей» от 10.07.1992г;
 - Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Концепцией развития дополнительного образования детей, утв. Распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726;
 - порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
 - Уставом МАДОУ детский сад № 170 (далее – МАДОУ).
- 1.2. Настоящие правила регламентируют прием детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам МАДОУ.

2. Организация приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

2.1. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются воспитанники МАДОУ в возрасте от 3 до 7 лет. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяется МАДОУ ежегодно, не позднее 30 августа.

2.2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, хореографии может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

2.3. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 01 сентября по 15 сентября и в течение учебного года.

Информация о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений, правилах приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам размещается на информационном

стенде МАДОУ и на официальном сайте учреждения в сети Интернет не позднее, чем за 30 дней до начала приема документов.

2.4. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Форма заявления (*приложение 1*) и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде МАДОУ и на официальном сайте учреждения в сети Интернет до начала приема.

2.5. Прием детей в МАДОУ на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ.

2.6. При приеме заявления должностное лицо, ответственное за прием документов, знакомит родителей (законных представителей) с уставом МАДОУ, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми МАДОУ, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, правами и обязанностями воспитанников, а также настоящими Правилами.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п.2.6., фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.8. Лицо, ответственное за прием документов, осуществляет регистрацию поданных заявлений в Журнале регистрации заявлений о приеме в МАДОУ на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

2.9. Если предполагается обучение ребенка по нескольким дополнительным общеобразовательным программам, то заявление родителями (законными представителями) подается на каждую программу.

2.10. Договор заключается простой письменной форме и содержит следующие сведения: вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форму обучения, сроки освоения, полную стоимость и порядок их оплаты и т.д. (*Приложение 2*). Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой у потребителя.

2.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора в течение учебного года не допускается.

2.12. Зачисление в МАДОУ на обучение по дополнительным общеобразовательным программам оформляется приказом руководителя МАДОУ в течение трёх рабочих дней после подачи заявления, изданию приказа предшествует заключение договора (дополнительного соглашения к договору) на обучение. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде и на официальном сайте учреждения в сети Интернет в трехдневный срок после издания.

**Приложение 1 к Правилам приема детей на обучение
по дополнительным общеобразовательным программам**

Заведующему МАДОУ детский сад № 170

Цурган Оксане Александровне

(фамилия, имя, отчество заявителя - родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося)

(телефон)

Заявление

Прошу зачислить моего ребёнка (сына, дочь) _____
_____ года рождения, с «___» _____ 201__ г. на платную
образовательную услугу: _____.

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами приема детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, с положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг, дополнительными образовательными программами, с расчетом стоимости платных образовательных услуг, с расписанием платных образовательных услуг ознакомлен (а).

«___» _____ 20__ г.

Личная подпись заявителя

Приложение 2 к Правилам приема детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

Договор № _____ об оказании платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) воспитанников

г. Екатеринбург

от «__» _____ 201_г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 170, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области 27.10.2015 года серия 66ПО1 № 0010766 регистрационный номер 17955 сроком действия – бессрочно (именуемый в дальнейшем «Исполнитель») в лице заведующего Цурган Оксаны Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(ФИО, и статус законного представителя несовершеннолетнего ребенка)

(именуемый в дальнейшем «Заказчик»), с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего ребенка _____,

(Фамилия, имя ребенка)

проживающего по адресу _____ (именуемый в дальнейшем «Потребитель»), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить платную образовательную услугу

Наименование услуги	Вид образовательной программы	Направленность образовательной программы	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, подгрупповая)	Количество академических часов	
				в неделю	всего за период

1.2. Нормативный срок реализации данной услуги составляет 1 год.

1.3. Срок реализации данной услуги в соответствии с учебным планом составляет 9 месяцев в год.

1.4. Форма обучения: очная.

2. Права Исполнителя, Заказчика

Исполнитель вправе:

2.1. Самостоятельно осуществлять выбор форм и содержания оказываемой услуги, указанной в разделе 1 настоящего договора, в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

Заказчик вправе:

2.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития.

2.3. Заказчик, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему договору, имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

3. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

3.1. Организовать надлежащее исполнение услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора.

3.2. Обеспечить для проведения занятий помещение, соответствующее санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявленным к образовательному процессу.

3.3. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.4. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю услуги в объеме, предусмотренном пунктом 1.2, 1.3 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих нецелесообразным оказание данной услуги.

3.6. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемым Исполнителем.

4. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

4.1. Своевременно вносить плату за предоставленную услугу, указанную в разделе 1 настоящего договора.

4.2. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя.

4.3. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

4.4. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуги, указанной в разделе 1 настоящего договора, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

4.5. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно расписания.

4.6. При непосещении Потребителем детского сада по болезни освобождение от оплаты производится по таблице с предоставлением документа, подтверждающего уважительную причину отсутствия (медицинская справка).

5. Оплата услуг

5.1. Заказчик оплачивает услугу на основании Калькуляции платной дополнительной образовательной услуги ежемесячно в сумме _____ рублей.

5.2. Оплата производится не позднее 10 числа в безналичном порядке, по квитанции со штрих-кодом установленного образца на расчетный счет Исполнителя в банке. Оплата услуги подтверждается путем предоставления Заказчиком Исполнителю квитанции подтверждающей оплату.

5.3. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Потребителя составляет _____ рублей. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за

исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг, действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует по «__» _____ 201__ г.

9. Прочие условия

9.1. Договор составлен в двух экземплярах и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Исполнитель:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад

№ 170

Юридический адрес: 620017,

г. Екатеринбург, ул. Краснофлотцев, 16.

Телефоны: 300 – 28 - 77,

Email: madouds170@mail.ru

Фактический адрес:

620017, г. Екатеринбург, ул. Краснофлотцев, 16

тел. 300-28-77

Банковские реквизиты:

ИНН 6686055080

КПП 668601001

р/с 40701810900003000001

в Уральском ГУ Банка России

БИК 046577001

Заведующий

_____/О.А. Цурган/

«__» _____ 201__ г.

Заказчик: _____

(фамилия, имя, отчество родителя)

Паспортные данные:

серия _____ № _____

выдан _____

дата _____

Адрес: _____

(с указанием почтового индекса)

Телефон: _____

Подпись: _____ / _____

(расшифровка подписи)

Второй экземпляр договора получен

подпись / _____
расшифровка

Прошито и пронумеровано 5 лист (ов)
Заведующий МАДОУ детский сад № 170
Цурган О.А. /

« 22 » *декабрь* 20*18* г.

